

Рассмотрено и принято  
на заседании  
педагогического совета МКДОУ  
протокол № 1 от 16.08.2025

Утверждаю

Приложение 3  
Приказ № 171 –О от 16.08.2025

**Годовой план  
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения  
Ханты-Мансийского района «Детский сад «Солнышко» п.Кедровый»  
на 2025- 2026 учебный год**

п. Кедровый, 2025

## **Общая характеристика МКДОУ ХМР «Детский сад «Солнышко» п. Кедровый»**

### **Общая информация**

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Солнышко» п. Кедровый». Дата открытия учреждения: 01.09.1972 г.

2 разновозрастные группы.

Учредители МКДОУ ХМР «Солнышко» п. Кедровый»: Администрация Ханты – Мансийского района.

Общая численность воспитанников ДОУ на конец предыдущего учебного года -40. Режим работы ДОУ: 07.30 – 18.00 ч.

Дошкольное учреждение расположено в двухэтажном здании школы капитального исполнения, в центре поселка, где располагаются социально-культурные объекты: администрация сельского поселения, МКУК «СДК и К», БУ Кедровскую участковую больницу. В здании имеется 3 входа для родителей и детей. На территорию детского сада имеется 2 входа. Здание оснащено системами внешнего и внутреннего видеонаблюдения, пожарного оповещения, пожарной сигнализации, первичными средствами пожаротушения, кнопками экстренного вызова, что обеспечивает комплексную безопасность участников образовательного процесса.

Территория детского сада разграничена на детские участки, спортивную площадку и хоз. двор. Игровые участки оснащены верандой, спортивным игровыми комплексами, имеются клумбы. Материально-техническая база МКДОУ отвечает всем современным требованиям, в достаточном количестве имеется необходимое оборудование и инвентарь. Все помещения МКДОУ оборудованы современной мебелью и бытовой техникой. Имеется доступ в интернет ресурс.

В детском саду в целях инициирования участия педагогов, активных представителей родительского сообщества в самоуправлении созданы следующие формы самоуправления:

- Педагогический совет
- Общее собрание трудового коллектива
- Родительское собрание
- Совет родителей

Нормативно - правовое обеспечение деятельности учреждения

- Устав муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Ханты Мансийского района «Детский сад «Солнышко» п. Кедровый»;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности.

Программное обеспечение

- Программа развития ДОУ
- Образовательная программа дошкольного образования
- Программа оздоровления дошкольников «Здоровье»
- Программы специалистов и воспитателей.

Структура содержания образования

- ОПДО (федеральная образовательная программа дошкольного образования);
- Программа духовно-нравственного воспитания: (парциальная программа «Социокультурные истоки» И.А. Кузьмин, Камкин А.В..) проводится в режимных моменты: младшей, средней, старшей и подготовительной к школе группах (3-7 лет).
- Программа по шахматному образованию «Азбука - шахмат» составлена на основе программы И.Г. Сухина, проводятся 1 раз в неделю в старшей и подготовительной к школе группах (5-7 лет);

- Примерная парциальная образовательная программа дошкольного образования «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности для детей 5–7 лет, разработанная Банком России и Минпросвещения России.
- Парциальная программа формирования ценностного отношения к природе и культуре ХМАО-Югры у детей старшего дошкольного возраста (5-7 лет) «Наследие Югры: на пути к истокам», Л.Л. Лашкова, П.П. Ушакова, С.А. Якоб.

Сведения о педагогических кадрах

7 педагогов, из них: воспитатели – 3; педагог – психолог – 1; учитель – логопед – 1; музыкальный руководитель – 1; инструктор по физическому воспитанию – 1.

### Годовые задачи на 2025-2026 учебный год:

**Цель:** Воспитание гуманной, духовно-нравственной личности, достойных будущих граждан России, патриотов своего Отечества.

**Задачи:**

1. Создать условия для формирования у воспитанников гражданской позиции, патриотических чувств и любви к прошлому, настоящему и будущему, на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия;
2. Совершенствовать работу по развитию речи и речевого общения дошкольников по средствам произведений художественной литературы в условиях реализации ФОП ДО

### МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

**Цель:** оказание действенной помощи педагогическим кадрам для повышения качества и эффективности образовательной деятельности.

**Задачи:**

1. Повышать уровень профессионального мастерства педагогических работников.
2. Обогащать педагогическую деятельность новыми технологиями, формами в обучении, воспитании и развитии ребенка.

Обеспечить единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи.

| №                                                                | Мероприятия                                                                    | Сроки          | Ответственные                    |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------|
| <b>Повышение квалификации профессионального уровня педагогов</b> |                                                                                |                |                                  |
| 1.                                                               | Знакомство с планом работы МО на 2025-2026 учебный год                         | Август         | Заведующий,<br>Зам. Заведующего. |
| 2.                                                               | Участие воспитателей в семинарах, вебинарах, МО района.                        | В течении года | Заведующий,<br>зам. заведующего  |
| 3.                                                               | Знакомство с нормативно-правовыми документами, новой методической литературой. | В течении года | Заведующий,<br>зам. заведующего. |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 4. | Обновление официального сайта ДОУ с целью формирования позитивного имиджа учреждения, информирование родителей о качестве Образовательных услуг                                                                                                                                                                                    | 1 раз в квартал и по мере необходимости | Заведующий, зам. заведующего.                 |
| 5. | Работа с педагогами, аттестуемыми в 2025-2026 учебном году на первую и высшую категорию, подтверждение соответствия занимаемой должности.<br>Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.<br>Принятие Положений, регламентирующих Методические рекомендации поведению документации воспитателей и специалистов. | В течении года                          | Зам. заведующего, Педагоги, Узкие специалисты |
| 6. | - Посещение мастер-классов, открытых мероприятий (досуги, занятия) с последующим анализом.<br>- Изучение и использование различных технологий в работе с детьми,<br>-Методика проведения детских спортивных мероприятий.                                                                                                           | В течении года                          | Зам. заведующего, Педагоги, Узкие специалисты |
| 7. | Итоговое заседание МО                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Апрель- май                             | Зам.заведующего, Педагоги, Узкие специалисты  |

### **ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Цель:** обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФОП и использованием современных педагогических технологий.

| №  | Мероприятия                                                                                                                                             | Сроки          | Ответственные                              |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------|
| 1. | Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы | В течение года | Педагоги ДОУ                               |
| 2. | Реализация инновационного проекта по теме:<br>- «Открытое сердце»;<br>- региональная пилотная площадка по ранней помощи                                 | В течение года | Педагоги ДОУ                               |
| 3. | Подведение итогов деятельности по реализации инновационного проекта «Открытое сердце»                                                                   | Декабрь-май    | Зам. заведующего. Педагоги ДОУ             |
| 4. | Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и педагогических технологий, определение перспектив работы на следующий год. | Май            | Заведующий, зам. заведующего, Педагоги ДОУ |

## ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНСИЛИУМ

**Цель:** оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в обеспечении полноценного психического и личностного развития несовершеннолетних в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями.

| №  | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Сроки             | Ответственные                                                      |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1. | Заседание ПМПк № 1 Организация работы ПМПк. Цель: утверждение плана работы. Определение образовательных маршрутов. Результаты диагностики детей на начало года». Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Составление индивидуальных заключений педагогами и специалистами | Октябрь           | Члены ПМПк<br>Воспитатели<br>Специалисты                           |
| 2. | Составление графика работы специалистов ПМПк и организация коррекционно-развивающей среды                                                                                                                                                                                                                                          | Декабрь           | Члены ПМПк<br>Воспитатели<br>Специалисты                           |
| 3. | Оформление документации: Определение индивидуального образовательного маршрута Составление индивидуальной коррекционной программы развития                                                                                                                                                                                         |                   |                                                                    |
| 4. | Организация работы по обследованию выпускников ПМПк ХМР Утверждение списка детей на ПМПк ХМР Подготовка рабочей документации для передачи в ПМПк ХМР (представления, характеристики и т.д.) Проведение непосредственно обследования, сформированности мотивации к школьному обучению                                               | По плану ПМПк ХМР | Председатель ПМПк Педагог-психологи, учителя-логопеды, воспитатели |
| 5. | Посещение семей «группы риска» на дому                                                                                                                                                                                                                                                                                             | В течение года    | Члены ПМПк,<br>Воспитатели,<br>Педагог-психолог                    |
| 6. | 3. Итоговое заседание ПМПк: Оценка степени решения сотрудниками поставленных задач в учебном году. Итоговая диагностика с составлением характеристики достижений ребёнка с целью обеспечения возможности оценки динамики достижений детей                                                                                          | Май               | Председатель,<br>Члены ПМПк                                        |

## ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

| №  | Мероприятия, содержание                                                 | Сроки  | Ответственные                                    |
|----|-------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------|
| 1. | Тема: «Организация образовательного процесса в 2025- 2026 учебном году» | Август | Заведующий,<br>Зам. заведующего,<br>воспитатели, |

|    |                                                                                                         |         |                                                                 |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                         |         | специалисты                                                     |
| 2. | Тема: «Взаимодействие ДОУ и семьи по воспитанию у дошкольников уважения к традициям семейным ценностям» | Ноябрь  | Заведующий,<br>Зам. заведующего,<br>воспитатели,<br>специалисты |
| 3. | Тема: «Физкультурно-педагогический забег»                                                               | Февраль | Заведующий,<br>Зам. заведующего,<br>воспитатели,<br>специалисты |
| 4. | Тема: «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2025-2026 учебный год»                             | Май     | Заведующий,<br>Зам. заведующего,<br>воспитатели,<br>специалисты |

### ПЛАН ГРАФИК ВНУТРИУЧЕРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы, требующие постоянного контроля:

1. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.
2. Организация питания.
3. Выполнение режима дня.
4. Посещаемость.
5. Выполнение санэпид режима.
6. Соблюдение здорового психологического климата в коллективе.

| Сроки    | Вид<br>контрол | Тема контроля                                                                                                                                                                                 | Ответственные                                                        | Справка по<br>результата<br>м контроля     |
|----------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Сентябрь | Оперативный    | 1. Подготовка групп к новому учебному году (документация педагога, оборудование групп, методическая и художественная литература, канцелярия...)<br>2. Адаптация воспитанников в детском саду. | Заведующий,<br>зам. заведующего<br>педагоги,<br>узкие<br>специалисты | Совещание при заведующей (справка, приказ) |
| Октябрь  | Оперативный    | 1. Педагогическая (диагностика мониторинг)<br>2. Соблюдение правил сервировки столов, организация дежурства.                                                                                  | Заведующий,<br>зам. заведующего<br>педагоги,<br>узкие<br>специалисты | Педсовет (справка, приказ)                 |
| Ноябрь   | Тематический   | «Развитие речи и речевое общение детей посредством художественной литературы»                                                                                                                 | Заведующий,<br>зам. заведующего<br>педагоги,<br>узкие<br>специалисты | Педсовет (справка, приказ)                 |
| Январь   | Оперативный    | «Планирование физкультурно-оздоровительной работы в течение дня»,                                                                                                                             | Заведующий,<br>заместитель<br>заведующего<br>педагоги                | Педсовет (справка, приказ)                 |

|         |              |                                                                                                                                                       |                                                          |                            |
|---------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| Февраль | Оперативный  | Моторная плотность занятий по физической культуре.                                                                                                    | Заведующий, зам. заведующего педагоги, узкие специалисты | Педсовет (справка, приказ) |
| Апрель  | Тематический | «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств у дошкольников при реализации ФОП ДО»                                           | Заведующий, зам. заведующего педагоги, узкие специалисты |                            |
| Май     | Фронтальный  | Анализ освоения образовательной программы МКДОУ «Готовность детей подготовительной к школе группы к обучению в школе»                                 | Заведующий, зам. заведующего педагоги, узкие специалисты | Педсовет (справка, приказ) |
| Июнь    | Оперативный  | - Утренний прием на улице,<br>- Летне-оздоровительная работа (планы, приказы, инструкции)                                                             | Заведующий, зам. заведующего педагоги,                   | Совещание при заведующей   |
| Август  | Оперативный  | Выполнение противоэпидемических мероприятий. Подготовка зданий и помещений к новому учебному году (посуда, мебель, оборудование, мягкий инвентарь...) | Заведующий, заместитель заведующего, Специалист АХЧ      | Совещание при заведующей   |

### Внутренняя система оценки качества образования

| №  | Мероприятие                                                                                          | Срок                   | Ответственные                  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------|
| 1. | Мониторинг выполнения муниципального задания.                                                        | Сентябрь, декабрь, май | Заместитель заведующего по ДОУ |
| 2. | Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса.           | Ноябрь, февраль, май   | Заместитель заведующего по ДОУ |
| 3. | Анализ качества организации предметно-развивающей среды.                                             | Август                 | Заместитель заведующего по ДОУ |
| 4. | Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования | Ежемесячно             | Заместитель заведующего по ДОУ |
| 5. | Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья)                      | Раз в квартал          | Заместитель заведующего по ДОУ |
| 6. | Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада.                                  | В течении года         | Заместитель заведующего по ДОУ |

### Мастер-классы, открытые просмотры

| №<br>п/п | Тема                                                                    | Сроки  | Ответственные                                |
|----------|-------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------|
| 1.       | Логоритмическое занятие: «Путешествие в Югру» (подготовительная группа) | Ноябрь | Учитель-логопед<br>Иванова В.В.              |
| 2.       | Занятие «Путешествие по русским народным сказкам»                       | Январь | Воспитатель<br>Яценко М.В.                   |
| 3.       | Открытое занятие<br>Квест «В поисках потерянного слова»                 | Март   | Воспитатель<br>Мишурина С.В.                 |
| 4.       | Досуг «В гости к Солнышку»                                              | Апрель | Воспитатель<br>Сафронова М.Д.                |
| 5.       | Досуг «Путешествие на луну»                                             | Апрель | Инструктор по физ. культуре<br>Тусумова О.В. |

### Консультации, семинары, семинары-практикумы, тренинги с педагогами

| №<br>п/п | Тема                                                                                             | Сроки          | Ответственные               |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------|
| 1.       | Консультация «Внедрение федеральной Программы просвещения родителей детей дошкольного возраста»  | Сентябрь       | Заместитель<br>заведующего  |
| 2.       | Обмен опытом «Особенности организации букросинга в развивающей предметно-пространственной среде» | Октябрь        | Учитель-логопед             |
| 3.       | Семинары по предупреждению и коррекции недостатков речи детей для молодых педагогов              | В течении года | Учитель-логопед             |
| 4.       | Мастер-класс «Развивающие игры и правила их проведения»                                          | Ноябрь         | Учитель-дефектолог          |
| 5.       | Консультация «Что ты услышал?»                                                                   | Январь         | Учитель-логопед             |
| 6.       | Семинар – практикум «Художественная литература – это интересно»                                  | Январь         | Воспитатель                 |
| 7.       | Деловая игра «Формы работы с родителями по приобщению детей к здоровому образу жизни»            | Февраль        | Инструктор по физ. культуре |
| 8.       | Практикум «Особенности проведения игровой оздоровительной гимнастики после дневного сна»         | Февраль        | Воспитатель                 |
| 9.       | «Развиваем пальчики – улучшаем речь ребенка»                                                     | Март           | Воспитатель                 |
| 10.      | Консультация «Ребёнок семи лет»                                                                  | Апрель         | Учитель-логопед             |
| 11.      | Семинар-практикум «Нравственно-эстетическое                                                      | Апрель         | Заместитель                 |

|  |                                                               |  |             |
|--|---------------------------------------------------------------|--|-------------|
|  | воспитание дошкольников средствами художественной литературы» |  | заведующего |
|--|---------------------------------------------------------------|--|-------------|

### Конкурсы, выставки, акции

| №  | Мероприятие                                            | Сроки             | Ответственные                                     |
|----|--------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------|
| 1. | Участие в муниципальном конкурсе «Солнышко в ладошках» | Сентябрь - ноябрь | Педагоги<br>Узкие специалисты                     |
|    | «Синичкин день»                                        | Октябрь           | Педагоги<br>Узкие специалисты                     |
|    | День отца в России                                     | Октябрь           | Педагоги<br>Узкие специалисты                     |
| 2. | Выставка рисунков к дню народного единства             | Октябрь - ноябрь  | Педагоги<br>Узкие специалисты                     |
| 3. | День матери в России                                   | Ноябрь            | Педагоги<br>Узкие специалисты                     |
| 4. | День Конституции                                       | Декабрь           | Педагоги<br>Узкие специалисты                     |
| 6. | «Окна Победы»                                          |                   | Педагоги<br>Узкие специалисты                     |
| 7. | Участие в региональных, всероссийских конкурсах        | В течении года    | Зам. заведующего<br>Педагоги<br>Узкие специалисты |

### График прохождения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

| № п/п | Ф.И.О. аттестуемого       | Должность                | Срок аттестации |
|-------|---------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1.    | Тусумова Ольга Васильевна | Музыкальный руководитель | 11.03.2026      |
| 2     | Яценко Марьяна Витальевна | Воспитатель              | 02.09.2026      |

### Преемственность в работе детского сада и начальной школы

| № п/п | Мероприятие                                                                                                                                    | Сроки    | Ответственные                                                                   |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Поздравление первоклассников с началом учебного года на линейке общеобразовательной школе                                                      | Сентябрь | Зам. заведующего<br>Рук. МО нач. класса                                         |
| 2.    | Экскурсия в спортивную школу (старшая группа)                                                                                                  | Октябрь  | Педагоги ст.гр. ,<br>Физ. инструктор                                            |
| 3.    | Анализ школьной адаптации и успеваемости выпускников ДОУ<br>Открытое мероприятия Викторина «Мама, папа, я - Кедровская семья» (старшая группа) | Ноябрь   | Зам.заведующего<br>Педагоги ст.гр.<br>Учитель нач. класса,<br>Муз. руководитель |
| 4.    | Мероприятия в рамках программы «Школа                                                                                                          | Декабрь  | Рук. МО нач.                                                                    |

|    |                                                             |            |                                                           |
|----|-------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------|
|    | будущего первоклассника»                                    |            | класса,<br>Педагоги ст.гр.                                |
| 5. | Практические рекомендации родителям будущего первоклассника | Январь-май | Зам.заведующего<br>Педагоги ст.гр.<br>Учитель нач. класса |

### План взаимодействия с социальными партнерами

| № п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                     | Сроки                      | Ответственные                                                        |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.    | «Единый день безопасности»,<br>Цикл занятий «Правила безопасности дорожного движения»                                                                                                                                           | Сентябрь<br>В течении года | Педагоги ДОУ,<br>Участковый<br>уполномоченный<br>полиции             |
| 2.    | День здоровья «Кросс нации»                                                                                                                                                                                                     | Сентябрь                   | Педагоги ДОУ<br>Физ. инструктор<br>МКУК «СДК и Д» С/п.<br>Кедровый   |
| 3.    | Витаминизация, вакцинация,<br>Профессия – «Стоматолог»,<br>просветительская работа                                                                                                                                              | В течении года             | Мед. Сестра БУХМАО-Югры<br>«Центроспас-Югория»                       |
| 4.    | Знакомство с правилами поведения при пожаре,<br>Правильное поведение возле елки,<br>Пиротехнические изделия,<br>Экскурсии в пожарную часть,<br>Беседы, д./игры «Минутки безопасности»,<br>Правила пользования электроприборами, | В течении года             | Педагоги ДОУ,<br>Филиал БУХМАО-Югры «Центроспас-Югория»              |
| 5.    | Передвижная библиотека<br>«Книжка неделя»                                                                                                                                                                                       | Январь                     | Сельская библиотека<br>МКОУ,<br>Педагоги ДОУ                         |
| 6.    | Участие в концертах:<br>- Дню Матери!,<br>- 8 Марта!,<br>- День Победы!                                                                                                                                                         | В течении года             | Педагоги ДОУ,<br>Муз. руководитель,<br>МКУК «СДК и Д» п.<br>Кедровый |
| 7.    | Экскурсия в спортивную школу,<br>Соревнования по лыжам                                                                                                                                                                          | В течении года             | Педагоги ДОУ, Физ.<br>инструктор<br>МБУ-ДО-ДЮСШХМР<br>п. Кедровый    |

### Взаимодействие с семьями воспитанников

| №  | Мероприятие                                              | Сроки            | Ответственные                            |
|----|----------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|
| 1. | Общее родительское собрание (организационное и итоговое) | Октябрь - апрель | Заведующий<br>заместитель<br>заведующего |
| 2. | Групповые родительские собрания (1 раз в                 | В течении        | Педагоги                                 |

|     |                                                                                                                                                                                   |                    |                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|
|     | квартал)                                                                                                                                                                          | года               | Узкие специалисты             |
| 3.  | Конкурс рисунков/поделок «Энергосбережение и экология»                                                                                                                            | Сентябрь – октябрь | Педагоги групп                |
| 4.  | Участие в конкурсе осенних поделок «Что нам осень принесла» - конкурс на лучшую поделку                                                                                           | Сентябрь - октябрь | Педагоги групп                |
| 5.  | Поздравление «Дню пожилого человека»                                                                                                                                              | Сентябрь-октябрь   | Педагоги<br>Узкие специалисты |
| 6.  | Родительский стенд:<br>- «Уроки логопеда»,<br>- «Игры для развития пассивного словаря»                                                                                            | В течении года     | Учитель-логопед               |
| 7.  | Папка-передвижка "Ну-ка, пальчик, за работу..."                                                                                                                                   | Сентябрь           | Педагоги мл.гр.               |
| 8.  | - Консультация «Значение режима в воспитании старшего дошкольника»,<br>- Оформление папки-передвижки «Игра, как средство воспитания дошкольников»                                 | Сентябрь – октябрь | Педагоги ст. гр.              |
| 9.  | Фотовыставка к Дню отца. «Играем вместе с папой»                                                                                                                                  | Октябрь            | Педагоги мл.гр.               |
| 10. | Информационный стенд в подготовительной группе:<br>- «Здоровье детей в наших руках» ст.гр.,<br>- «Веселые игры для дождливой погоды» мл. гр                                       | Октябрь            | Инструктор по физ. культуре   |
| 11. | - Стенд «Особенности познавательного развития у детей 3-4 лет»,<br>- Сюжетно – ролевая игра с участием родителей «Правила дорожного движения»                                     | Октябрь            | Педагоги мл. гр.              |
| 12. | Музыкальный листок «Развитие у детей чувства ритма, музыкальной памяти» мл. гр.                                                                                                   | Октябрь            | Музыкальный руководитель      |
| 13. | Конкурс «В гербе России – сила страны», посвященный «Дню Государственного герба Российской Федерации»                                                                             | Ноябрь             | Педагоги<br>Узкие специалисты |
| 14. | - Рекомендации для родителей «Как научить ребенка правильно держать ложку, карандаш»,<br>- Папка – передвижка «Какие игрушки нужны детям 3-4 лет.<br>- Фото вернисаж к Дню Матери | Ноябрь             | Педагоги мл. гр.              |
| 15. | Стенд консультативный: «Какую музыку должны слушать дети» ст. гр.                                                                                                                 | Ноябрь             | Музыкальный руководитель      |
| 16. | - Консультация «Готовим руку дошкольника к письму»,<br>- Памятка для родителей: «Правила пожарной безопасности»,                                                                  | Ноябрь             | Педагоги ст. гр.              |
| 17. | Открытое мероприятия Викторина «Мама,                                                                                                                                             | Ноябрь             | Музыкальный                   |

|     |                                                                                                                                                                                           |                  |                                                                  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------|
|     | папа, я - Кедровская семья» ст. гр.                                                                                                                                                       |                  | руководитель,<br>Педагоги ст.гр.                                 |
| 18. | Конкурс - выставка Достопримечательности Югры                                                                                                                                             | Ноябрь - декабрь | Зам. заведующего<br>Педагоги<br>Узкие специалисты                |
| 19. | Памятка «Вечерние игры или как помочь ребёнку снять дневное напряжение»                                                                                                                   | Ноябрь           | Учитель-дефектолог                                               |
| 20. | Консультация «Когда стоит бить тревогу?»                                                                                                                                                  | Декабрь          | Учитель-логопед                                                  |
| 21. | - Сказочное театрализованное представление «Веселый Снеговик» ст. гр.<br>- Сказочная игровая инсценировка «Новогодняя сказка» мл. гр.                                                     | Декабрь          | Музыкальный руководитель,<br>Педагоги групп                      |
| 22. | - Консультация «Как сделать зимнюю прогулку с ребёнком приятной и полезной?»                                                                                                              | Декабрь          | Педагоги ст.гр.                                                  |
| 23. | - Консультирование родителей по теме «Домашняя игротка, развивающие игры из подручных средств»,<br>- Памятка для родителей «Безопасность при проведении новогодних развлечений для детей» | Декабрь          | Педагоги мл. гр.                                                 |
| 24. | Памятка «Что включает в себя понятие «Готовность ребенка к школьному обучению?»                                                                                                           | Декабрь          | Учитель-дефектолог                                               |
| 25. | - Консультация «авторитет родителей и его влияние на развитие личности ребенка»,<br>- Папка-передвижка «Я дарю тебе словечко»                                                             | Январь           | Педагоги мл. гр.                                                 |
| 26. | Папка-передвижка «Сам себе логопед»                                                                                                                                                       | Февраль          | Учитель-логопед                                                  |
| 27. | - Музыкально спортивный праздник «Есть такая профессия Родину защищать» ст. гр.<br>- Спортивно - музыкальное развлечение «Маленький солдат» мл. гр.                                       | Февраль          | Музыкальный руководитель,<br>Педагоги групп<br>Узкие специалисты |
| 28. | Папка-передвижка в младшей группе «Игры с мячом для развития речи»                                                                                                                        | Февраль          | Инструктор по физ. культуре                                      |
| 29. | - Папка – передвижка «Масленица»,<br>- Стенгазета «Мой папа – лучше всех»                                                                                                                 | Февраль          | Педагоги групп                                                   |
| 30. | Консультация «Развитие трудолюбия в семье»                                                                                                                                                | Февраль          | Педагоги мл. гр.                                                 |
| 31. | - Устный журнал «Юные математики»                                                                                                                                                         | Февраль          | Педагоги ст. гр.                                                 |
| 32. | Музыкально театрализованный концерт «Мамин день 8 Марта!»                                                                                                                                 | Март             | Муз. руководитель,<br>Педагоги групп<br>Узкие специалисты        |
| 33. | Консультация «Капризы и упрямства ребенка, как с ними справиться?»                                                                                                                        | Март             | Педагоги мл. гр.                                                 |
| 34. | - Выставка детских рисунков «С днем космонавтики»,<br>- Папка – ширма «С праздником Светлой Пасхи»                                                                                        | Апрель           | Педагоги ст. гр.                                                 |
| 35. | Стенд «Человек в Космосе!»                                                                                                                                                                | Апрель           | Педагоги мл. гр.                                                 |
| 36. | Игротека «Игры со всей семьёй» ст.гр.                                                                                                                                                     | Апрель           | Музы<br>руководитель                                             |

|     |                                                                                                                                                              |      |                                                                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------|
| 37. | Памятки для родителей «Рекомендации родителям будущих школьников»                                                                                            | Май  | Педагоги ст. гр.                                                 |
| 38. | - Музыкально тематический праздник «День Победы – Великий праздник» ст. гр.,<br>- Музыкально театрализованная программа «До свидания детский сад!».подг. гр. | Май  | Музыкальный руководитель,<br>Педагоги групп<br>Узкие специалисты |
| 39. | - Памятка «Родителям о безопасности дорожного движения»                                                                                                      | Май  | Педагоги групп                                                   |
| 40. | Выставка ко дню Победы «Поклонимся великим тем годам»                                                                                                        | Май  | Зам. заведующего<br>Педагоги<br>Узкие специалисты                |
| 41. | Консультация «Игры с водой. Чем занять ребенка в ненастный день»                                                                                             | Май  | Педагоги мл. гр.                                                 |
| 42. | Театрализованное игровое представление «Здравствуй, лето!»                                                                                                   | Июнь | Муз. руководитель,<br>Педагоги групп<br>Узкие специалисты        |

### Административно-хозяйственная работа

|          | Сроки       | Мероприятия                                                                                                                                                                  | Ответственные                                                                | Справка по результатам контроля |
|----------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Сентябрь | Оперативный | Охрана труда, инструкции ТБ и ППБ, антитеррор.<br>Проведение учебных тренировок по эвакуации детей.                                                                          | Заведующий,<br>заместитель заведующего,<br>Специалист АХЧ.<br>Сотрудники ДОУ | Совещание при заведующей        |
| Октябрь  | Оперативный | Организация питьевого режима.                                                                                                                                                | Повара, Мл. воспитатели,<br>Мед. сестра                                      | Совещание при заведующей        |
| Декабрь  | Оперативный | 1. Подготовка к Новому году, памятки, инструкции, приказы, учебная тренировка, оформление.<br>2. Своевременная оплата родителями (законными представителями) за детский сад. | Заведующий,<br>заместитель заведующего,<br>Специалист АХЧ.<br>Сотрудники ДОУ | Совещание при заведующей        |
| Январь   | Оперативный | Соблюдение маркировки оборудования и инвентаря в соответствии с требованиями СанПин                                                                                          | Повара, Мл. воспитатели,<br>Мед. сестра                                      | Совещание при заведующей        |
| Февраль  | Оперативный | Сохранность основных средств материальных ценностей, АКТы инвентаризации.                                                                                                    | Заведующий,<br>Специалист АХЧ                                                | Совещание при заведующей        |

|        |             |                                                                             |                                                       |                          |
|--------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------|
| Апрель | Оперативный | Своевременная оплата родителями (законными представителями) за детский сад. | Заведующий, заместитель заведующего                   | Совещание при заведующей |
| Май    | Оперативный | Безопасность проведения прогулок                                            | Заведующий, Заместитель заведующего<br>Специалист АХЧ | Совещание при заведующей |
| Июнь   | Оперативный | Озеленение участков, клумб, высадка цветочной рассады                       | Специалист АХЧ, дворник                               | Планерка                 |
| июль   | Оперативный | Ремонт помещения и территории ДОУ                                           | Заведующий<br>Специалист АХЧ                          | Совещание при заведующей |